

Pieczęć Klubu

**AKTUALIZACJA KOSZTORYSU REALIZACJI ZADANIA**  
**dotycząca wniosku złożonego w ramach naboru na wspieranie zadań w zakresie rozwoju**  
**sportu na terenie Gminy Siemkowice na 2022 rok**

*(należy wpisać rodzaj zadania)*

--

**Nazwa zadania** *(należy wpisać tytuł zadania)*

--

**1. Zaktualizowany kosztorys realizacji zadania**

**Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów**

Lp	Rodzaj kosztów <sup>1</sup>	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z dotacji (w zł)	z tego finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania (w zł)

<sup>1</sup> należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług i towarów oraz wynagrodzeń

### Kosztorys ze względu na źródła finansowania zadania

Lp	Źródła finansowania	zł	%
1.	Kwota dotacji		
2.	Środki finansowe własne		
3.	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1 – 3.3)		
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania		
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności dotacje z budżetu państwa lub budżetów jednostek samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)		
3.3	pozostałe źródła		
<b>Ogółem</b>			

### 2. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu

--

### 3. Inne ewentualne zmiany wniosku mające lub mogące mieć wpływ na realizację zadania

--

\_\_\_\_\_  
Data sporządzenia aktualizacji

\_\_\_\_\_  
Podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy<sup>2</sup>

**Potwierdzenie sprawdzenia aktualizacji  
przez pracownika komórki merytorycznej**

**Akceptacja kierownika  
komórki merytorycznej**

\_\_\_\_\_  
Podpis i pieczęć pracownika

\_\_\_\_\_  
Podpis i pieczęć kierownika

<sup>2</sup> w przypadku braku pieczęci imiennych, należy złożyć czytelny podpis oraz wpisać pełnią funkcję