



Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Treść informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 28 listopada 2014 r. **Prawo o aktach stanu cywilnego i ustawą z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska oraz ustawą z dnia 24 września 2010r. o ewidencji ludności**).

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie :
 - a) Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego, mający siedzibę w Siemkowicach (98-354) przy Placu Wolności 1 - w zakresie rejestracji i aktualizacji danych w Rejestrze Stanu Cywilnego, aktualizacji danych w rejestrze PESEL oraz w zakresie przetwarzania danych w lokalnej aplikacji wspierającej AA USC i dokumentacji papierowej z zakresu rejestracji stanu cywilnego oraz zmian imion i nazwisk.
 - b) Minister Cyfryzacji, mający siedzibę w Warszawie (00-060) przy ul. Królewskiej 27 – w zakresie utrzymania i rozwoju rejestru,
 - c) Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji, mający siedzibę w Warszawie (02-591) przy ul. Stefana Batorego 5 – w zakresie kształtowania jednolitej polityki odnośnie rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imienia i nazwiska.
2. Kontakt z Administratorem:
 - a) Kierownikiem Urzędu Stanu Cywilnego można się skontaktować poprzez adres e-mail: sekretariat@gminasiemkowice.pl, telefonicznie: (43) 841-72-69 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
 - b) Ministrem Cyfryzacji można się skontaktować poprzez adres email iod@mc.gov.pl, formularz kontaktowy pod adresem <https://www.gov.pl/cyfryzacja/kontakt>, lub pisemnie na adres siedziby administratora.
 - c) Ministrem Spraw Wewnętrznych i Administracji można się skontaktować poprzez adres email iod@mswia.gov.pl, formularz pod adresem kontaktowy <https://www.gov.pl/web/mswia/formularz-kontaktowy> lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Kontakt z inspektorem ochrony danych;
 - a) W Urzędzie Gminy został wyznaczony inspektor ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email inspektor@myiod.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
 - b) Minister Cyfryzacji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email iod@mc.gov.pl, lub pisemnie na adres siedziby administratora.
 - c) Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email iod@mswia.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Z każdym z wymienionych inspektorów ochrony danych można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, które pozostają w zakresie jego działania
4. Pani / Pana dane mogą być przetwarzane przez Kierownika USC w celu:
 - a) sporządzenia: aktu urodzenia dziecka, aktu małżeństwa, aktu zgonu
 - b) przyjęcia oświadczeń o uznaniu ojcostwa i realizacji wniosku o wydanie zaświadczenia potwierdzającego uznanie ojcostwa
 - c) przyjęcia oświadczenia rozwiedzionego małżonka o powrocie do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa
 - d) przyjęcia oświadczeń o nazwisku pierwszego dziecka małżonków przy sporządzaniu aktu urodzenia
 - e) przyjęcia oświadczeń małżonków, że dziecko jednego z małżonków będzie nosiło takie samo nazwisko, jakie nosi albo nosiłoby ich wspólne dziecko
 - f) przyjęcia oświadczeń o zmianie imienia lub imion
 - g) wydania zaświadczenia o stanie cywilnym
 - h) wydania zaświadczenia o zamieszczonych lub niezamieszczonych w rejestrze stanu cywilnego danych dotyczących wskazanej osoby
 - i) wydania odpisu aktu stanu cywilnego
 - j) wydania zaświadczenia do zawarcia małżeństwa za granicą
 - k) wydania zaświadczenia o zaginięciu lub zniszczeniu ksiąg stanu cywilnego/wydania zaświadczenia o nieposiadaniu księgi stanu cywilnego
 - l) sprostowania, uzupełnienia, unieważnienia aktu stanu cywilnego
 - m) realizacji wniosku o sporządzenie polskiego aktu stanu cywilnego na podstawie zagranicznego dokumentu stanu cywilnego lub innych dokumentów potwierdzających urodzenie/malżeństwo/zgon za granicą
 - n) realizacji wniosku o zezwolenie na zawarcie małżeństwa przed upływem terminu, o którym mowa w art. 4 ustawy Kodeks rodzinny i opiekuńczy
 - o) realizacji wniosku o wydanie zaświadczenia o przyjętych sakramentach
 - p) realizacji wniosku o zmianę imienia lub nazwiska.
 - q) dołączenia do aktu stanu cywilnego wzmianki dodatkowej lub zamieszczenia przypisku przy akcie
 - r) wydania dokumentów z akt zbiorowych
 - s) zameldowania, nadania numeru PESEL
 - t) zaksięgowania i rozliczenia zapłaconej opłaty skarbowej
5. Dane osobowe z rejestru stanu cywilnego stanowią podstawę wpisów/aktualizacji w rejestrze PESEL.
Pani/ Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz na podstawie przepisów: ustawy z dnia 28 listopada 2014r. Prawo o aktach stanu cywilnego, ustawy z dnia 17 października 2008r. o zmianie imienia i nazwiska, ustawy z dnia 24 września 2010r. o ewidencji ludności, ustawy z dnia 25 lutego 1964r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy, ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej
6. Dane z rejestru stanu cywilnego, lokalnej aplikacji wspierającej AA USC i dokumentacji papierowej z zakresu rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imion i nazwisk nie są udostępniane podmiotom innym, niż uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych.
7. Dane dotyczące urodzeń, małżeństw i zgonów mogą być przekazane do państw trzecich na podstawie konwencji i umów międzynarodowych, których stroną jest Rzeczpospolita Polska.
8. Akty stanu cywilnego i akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego przechowuje kierownik urzędu stanu cywilnego, który je sporządził, przez okres życia osoby, nie krócej jednak niż 100 lat w przypadku aktów urodzeń i 80 lat w przypadku aktów małżeństw i zgonów.
Po upływie w/w okresów akty stanu cywilnego oraz akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego kierownik urzędu stanu cywilnego przekazuje w ciągu dwóch lat do właściwego archiwum państwowego.
Akty stanu cywilnego zarejestrowane w lokalnej aplikacji wspierającej AA USC usuwa się po ich przeniesieniu do Rejestru Stanu Cywilnego.
Dane osobowe w aktach postępowań administracyjnych w sprawach zmian imion i nazwisk przechowuje się przez okres 10 lat licząc od stycznia kolejnego roku po zakończeniu sprawy.
Dane osobowe podane w sprawach o wydanie: odpisów aktu stanu cywilnego, zaświadczeń lub informacji na podstawie aktów stanu cywilnego, zaświadczeń do zawarcia małżeństwa za granicą przechowuje się 5 lat licząc od stycznia kolejnego roku po zakończeniu sprawy.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania. Takie same prawa służą Pani/Panu wobec danych osobowych osób, w stosunku do których Pani/Pan sprawuje prawną opiekę.
10. W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Pani/Pana dane do Rejestru Stanu Cywilnego oraz rejestru Pesel w zakresie danych stanu cywilnego wprowadzane są przez kierownika urzędu stanu cywilnego sporządzającego akt stanu cywilnego oraz wprowadzającego do tych aktów zmiany, a także wydajnego decyzję o zmianie imienia i nazwiska.
12. Obowiązek podania danych osobowych wynika z ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego oraz ustawy o zmianie imienia i nazwiska.